|  |  |
| --- | --- |
| دانشجو | اینجانب **.........................................** دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد رشته **حسابداری** به شماره دانشجویی **.......................** تقاضای تشکیل جلسه دفاع از پایان­نامه خود را به ارزش **6** واحد تحت عنوان **................................................................................................................................................................................** تا سه هفته آینده دارم و همچنین متعهد می‌شوم کلیه مدارک مربوط به فراغت از تحصیل و مقاله مرتبط با نمره پژوهشی را **حداکثر تا سه ماه پس از تاریخ دفاع** به تحصیلات تکمیلی و پژوهش تحویل داده، در غیر اینصورت عواقب ناشی از عدم انجام تعهد خود را برعهده می‌گیرم.  **شماره تلفن همراه دانشجو: آدرس ایمیل: تاریخ ، امضا و اثر انگشت** |
| استاد راهنما | مدیر محترم گروه، احتراماً ضمن دریافت یک نسخه مدون از پایان‌نامه خانم/ آقای  **....................................**  مطالعه کامل آن، و بررسی فایل ارائه دانشجو، تایید می‌نماید که مراحل پژوهش، مطابق با پروپزال مصوب، زیر نظر اینجانب انجام و نتایج حاصله، قابل دفاع است. همچنین **گزارش همانندجویی** نامبرده بررسی و مورد تاییداینجانب است. بدینوسیله درخواست ایشان جهت اخذ مجوز برگزاری جلسه دفاع تقدیم می‌گردد. خواهشمند است اقدامات لازم را مبذول فرمائید.  (پایان‌نامه و **گزارش همانندجویی امضا و تایید شده** به پیوست فرم آمده است.)  **آدرس ایمیل: تاریخ، مهر و امضا** |
| کارشناس آموزش | معاونت محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی  با سلام و احترام، با توجه به بررسي‌هاي انجام شده، **پرونده آموزشی** دانشجوی فوق تکمیل بوده؛ کلیه نمرات به صورت نهایی در سیستم آموزشی ثبت شده و به جز واحد پایان‌نامه، هیچ واحد درسی دیگری باقی نمانده است.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **اولین نیمسال اخذ پایان­نامه:** | **معدل کل بدون احتساب نمره پایان­نامه:** | **رشته تحصیلی مقطع کارشناسی با مقطع کارشناسی ارشد مرتبط است□ نیست□** | | **آخرین نیمسال اخذ پایان‌نامه:** | **تعداد واحد گذرانده: 26 واحد** | **تعداد واحد گذرانده دروس جبرانی: --** |   **تاریخ، مهر و امضا** |
| مدیر گروه | احتراماً اساتید زیر به عنوان اساتید داور داخلی و خارجی معرفی می‌گردند.  نام داور مدعو خارجی: **..........................................** مرتبه علمی: **استادیار** دانشگاه یا موسسه محل خدمت: **......................................................** ایمیل: **..................**  نام داور مدعو داخلی: **..........................................** مرتبه علمی: **استادیار** دانشگاه یا موسسه محل خدمت: **......................................................** ایمیل: **..................**  پایان‌نامه تدوین شده برای برگزاری جلسه دفاع مورد تایید نیست. تبدیل شیوه آموزشی پژوهش محور به آموزش محور انجام گردد.□  **تاریخ، مهر و امضا** |
| امورمالی دانشجویان | معاونت محترم آموزش و تحصیلات تکمیلی  سرکار خانم/جناب آقاي  **........................................**  با اين واحد تسويه حساب نموده و برگزاري جلسه دفاع ايشان از نظر اين واحد بلامانع است.  **تاریخ، مهر و امضا** |
| پژوهش | معاونت محترم آموزش و تحصیلات تکمیلی  احتراماً به اطلاع می‌رساند، تاریخ و زمان پیشنهادی برای برگزاری جلسه دفاع از پایان‌نامه کارشناسی ارشد دانشجو روز **...................** مورخ: **............................** است و دو نسخه کامل از پایان‌نامه با رعایت کامل اصول نگارش تدوین پایان‌نامه مؤسسه آموزش عالی طبرسی جهت ارائه به داور مدعو داخلی و خارجی ضمیمه فرم است.  **تاریخ، مهر و امضا**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **تاریخ تصویب پروپزال در شورای تحصیلات تکمیلی :** | **تغییر عنوان دارد□ندارد□** | **کنترل تطابق با شیوه­نامه موسسه :**  **نیاز به اصلاحات نگارشی دارد□ ندارد□** | | **ثبت پروپزال در سامانه ثبت ایرانداک انجام شده است□ نیست□**  **کد رهگیری:** | **گزارش همانندجویی مورد تایید استاد راهنما دارد□ندارد□**  **درصد همانندجویی:** | **گزارش پیشرفت کار تحویل داده شد.**  **تعداد گزارش:** | |
| معاونت آموزشی | معاونت محترم پژوهش و فناوری  احتراماً به اطلاع می‌رساند نظر به تایید استاد راهنما و مشاور، دانشجوی فوق آماده دفاع از پایان‌نامه خود است. پرونده آموزشی و مالی وی به طور کامل مورد بررسی قرار گرفته و دانشجو در تمامی ترم­ها ثبت‌نام دارد و دروس مصوب مورد نیاز را گذرانده و نمرات آنها نهایی و ثبت شده است و برای فارغ‌التحصیل شدن فقط نیاز به دفاع از پایان‌نامه خود دارد. لذا اقدامات لازم جهت برگزاری جلسه دفاع از پایان‌نامه در تاریخ فوق الذکر انجام گردد**. تاریخ، مهر و امضا** |
| نکات مهم | * بین تاریخ ارائه فرم تکمیل شده به واحد پژوهش و تاریخ دفاع، **حداقل** باید سه هفته فاصله باشد. * تحویل نسخه­­های پایان­نامه به اساتید داور و تکمیل فرم­های اخذ نظریه داور داخلی و خارجی بر عهده دانشجو است. دانشجو موظف است **حداقل سه هفته پیش از تاریخ دفاع**، یک نسخه از پایان‌نامه خود را به داور داخلی و داور مدعو خارجی تحویل دهد. * فرم 6 با عنوان " تعیین زمان‌بندی برگزاری جلسه دفاع" باید **حداقل سه هفته پیش از تاریخ برگزاری جلسه دفاع** به صورت تکمیل شده به واحد پژوهش مؤسسه تحویل گردد. * تصویر فرم به ایمیل دانشجو و استادراهنما ارسال می‌گردد. * کلیه مکاتبات با واحد پژوهش از طریق آدرس ایمیل **pazhoohesh.nooretouba.ac.ir@gmail.com** انجام می‌شود. |

دانشجوی گرامی، لطفاً ترتیب مراحل زیر رعایت گردد؛ همچنین ذکر آدرس ایمیل اساتید و دانشجو برای انجام امور اداری ضروری است.